

**План
противодействия коррупции в МОУ «СОШ № 2»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок	Исполнитель
1	Принятие локальных нормативных правовых актов, направленных на противодействие коррупции, в том числе приведение действующих локальных нормативных правовых актов в соответствии с законодательством Российской Федерации и Томской области по вопросам противодействия коррупции	постоянно	Черкасова Е.И., директор школы
2	Проведение анализа эффективности деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов работников школы, а также работы лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений	декабрь	Черкасова Е.И., директор школы Галкина Е.А., заместитель директора по УВР
3	Повышение квалификации лиц, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	в течение года	Черкасова Е.И., директор школы, Галкина Е.А., заместитель директора по УВР
4	Организация работы телефонов доверия, горячих линий, интерактивных сервисов на официальном сайте школы, позволяющих пользователям сообщать о фактах коррупции	постоянно	Черкасова Е.И., директор школы
5	Проведение анализа работы с обращениями граждан, соблюдения сроков и результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции	в течение года	Черкасова Е.И., директор школы, Галкина Е.А., заместитель директора по УВР
6	Наполнение и поддержка актуальности материалов «Противодействие коррупции» на официальном сайте школы	в течение года	Черкасова Е.И., директор школы, Галкина Е.А., заместитель директора по УВР, Мальцева О.Ю., учитель информатики
7	Оформление и поддержание в актуальном состоянии специального информационного стенда и иных форм предоставления информации антикоррупционного содержания	в течение года	Богомолова Е.М., заместитель директора по АХР



8	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками школы, требований к служебному поведению	постоянно	Черкасова Е.И., директор школы
9	Проведение проверок сведений о фактах обращения работников школы, в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	по мере поступления сведений	Черкасова Е.И., директор школы
10	Проведение проверок, применение предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом установленном случае несоблюдения работниками школы, в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов	по мере возникновения оснований	Черкасова Е.И., директор школы
11	Осуществление работы по формированию у работников школы отрицательного отношения к коррупции с привлечением к данной работе общественного совета, общественных объединений, участвующих в противодействии коррупции, политических партий и других институтов гражданского общества	в течение года	Черкасова Е.И., директор школы, Галкина Е.А., заместитель директора по УВР
12	Организация работы по проведению мониторинга информации о коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц, размещенной в СМИ и содержащейся в поступающих обращениях граждан и юридических лиц с обращением и рассмотрением его результатов на заседаниях комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	в течение года	Черкасова Е.И., директор школы, Галкина Е.А., заместитель директора по УВР
13	Реализация мер, способствующих снижению уровня коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд, в том числе проведение мероприятий по обеспечению открытости и доступности осуществляемых закупок, а также реализация мер по обеспечению прав и законных интересов участников закупок	в течение года	Черкасова Е.И., директор школы, Богомолова Е.М., специалист по закупкам
14	Подготовка отчета о ходе выполнения мероприятий Плана и размещение его на официальном сайте школы	в течение года	Черкасова Е.И., директор школы

Директор

Е.И.Черкасова





Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур»

	Организация, сотрудник	Доверенность: рег. номер, период действия и статус	Сертификат: серийный номер, период действия	Дата и время подписания
Подписи отправителя:	 МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 2 ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТРЕЖЕВОЙ" ЧЕРКАСОВА ЕКАТЕРИНА ИГНАТЬЕВНА, Директор	 Не требуется для подписания	259E6B517B55D1E3AD6353C08E17E9F5 с 10.06.2024 13:30 по 03.09.2025 13:30 GMT+03:00	13.02.2025 05:25 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа